

Lathund: Så signerar du ett digitalt dokument – helt gratis



Det finns flera smidiga sätt att skriva under dokument digitalt utan kostnad.
Här är de tre enklaste metoderna som fungerar för alla.

✓ Alternativ 1: Skriv under direkt i PDF:en via datorn (Windows eller Mac)

1. Öppna PDF-filen.
 - På **Windows** öppnas den oftast i *Microsoft Edge*.
 - På **Mac** öppnas den i *Förhandsvisning (Preview)*.
2. Leta efter verktyget **“Rita”, “Fyll i och signera”** eller en ikon som ser ut som en penna.
3. Klicka på verktyget.
4. Använd mus, pekplatta eller skärm för att skriva din signatur.
5. Placera signaturen på rätt rad.
6. Spara dokumentet och skicka tillbaka det.

📱 Alternativ 2: Signera direkt via mobilen/surfplattan

iPhone / iPad

1. Öppna PDF-filen via *Mail*, *Meddelanden* eller *Filer*.
2. Tryck på **pennikonen** (uppe till höger).
3. Välj **Signatur** → skriv din signatur med fingret.
4. Placera signaturen och tryck **Klar**.
5. Dela eller skicka tillbaka dokumentet.

Android

1. Öppna PDF-filen i *Google Drive* eller en PDF-läsare.
2. Tryck på **Pennikonen / Redigera / Fyll i och signera**.
3. Skriv signaturen med fingret.
4. Spara och skicka tillbaka.

💻 Alternativ 3: Använd en gratistjänst online

Det finns gratistjänster där du kan ladda upp dokument och signera direkt i webbläsaren.

Rekommenderade gratisalternativ:

- **Adobe Acrobat Online – Fill & Sign** (<https://www.adobe.com/acrobat/online/sign-pdf.html>)
- **DigiSigner** (<https://www.digisigner.com/>)

Så gör du:

1. Gå till någon av sidorna ovan.
2. Ladda upp dokumentet.
3. Klicka på **Sign** eller **Add Signature**.
4. Skriv eller rita signaturen.
5. Ladda ner den signerade filen.
6. Skicka tillbaka dokumentet.